

Stellenausschreibung

In der Direktion Zentrale Aufgaben, Sachgebiet ZA 2.2 der Kreispolizeibehörde Unna mit Sitz in Unna ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle einer/ eines

Regierungsbeschäftigten als Sachbearbeiterin/ Sachbearbeiter für den Bereich Behördliches Gesundheitsmanagement (EG 11 TV- L)

zu besetzen.

Organisatorische Anbindung	Direktion Zentrale Aufgaben, Sachgebiet ZA 2.2 Unterstellung: Sachgebietsleiterin / Sachgebietsleiter des Sachgebietes ZA 2.2
Formale Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none">- abgeschlossener Verwaltungslehrgang II (ehemals Angestelltenlehrgang II) oder- Regierungsbeschäftigte/ Regierungsbeschäftigter der Entgeltgruppe 10 oder der Entgeltgruppe 11 TV-L oder- abgeschlossenes Studium der Sportwissenschaften mit Schwerpunkt Sport und Ernährung/ Gesundheit oder- abgeschlossenes Studium des Studiengangs Gesundheit und Diversity oder- abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Gesundheitsökonomie/ Management im Gesundheitswesen- Fahrerlaubnis Klasse B
Erfolgskritische Aufgaben	<p>Entwicklung und Umsetzung von Konzepten im Bereich des Behördlichen Gesundheitsmanagements mit folgenden Schwerpunkten</p> <ul style="list-style-type: none">- Arbeitsschutz/ Gefährdungsbeurteilungen am Arbeitsplatz- Gesundheit- Stressmanagement- Sport- Ernährung- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege- Führung/ Führungsverhalten <p>Unterstützung der Verantwortlichen bei der Koordination aller Maßnahmen des Behördlichen Gesundheitsmanagements unter anderem Planung und Durchführung interner Fortbildungsveranstaltungen</p> <p>Aufgaben nach Weisung der Vorgesetzten</p>

Erfolgssichernde Kompetenzmerk- male

- Analytische Fähigkeit
- Fähigkeit zum strategischen Denken
- Organisations- und Planungsfähigkeit
- Entscheidungs- und Umsetzungsfähigkeit
- Ergebnisorientierung/ Leistungsmotivation
- Kommunikationsfähigkeit
- Kooperationsfähigkeit
- Flexibilität im Handeln
- Konfliktfähigkeit
- Selbstsicherheit
- Fachwissen

Hinweise

Die Stellenbesetzung erfolgt unbefristet als Vollbeschäftigte / Vollbeschäftigter mit einer grundsätzlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden und 50 Minuten. Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung nach Maßgaben des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen ist weiter bestrebt, die Einstellung und Beschäftigung von Menschen mit Behinderungen zu fördern. Bewerbungen von geeigneten schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen mit Behinderung i. S. d. § 2 SGB IX sind daher ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Die Ausübung der Funktion ist grundsätzlich auch in Teilzeit möglich.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Nachweis Berufsausbildung bzw. über das abgeschlossene Studium, Kopie der gültigen Fahrerlaubnis, Kopie des Schulabschlußzeugnisses, ggf. Praktikumsbescheinigungen, Arbeitgeberzeugnisse) richten Sie bitte **bis spätestens zum 12.02.2020** an die

**Kreispolizeibehörde Unna
Dezernat ZA 2.1
Obere Husemannstr. 14
59423 Unna**

Bitte reichen Sie keine Originale von Zeugnissen, etc. ein. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern im Anschluss an das Auswahlverfahren im Einklang mit den Datenschutzvorschriften vernichtet.

Wenn Sie bereits im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, dann ist in der Bewerbung das Einverständnis zur Anforderung der Personalakte zu erklären.

Die Auswahlentscheidung wird ggf. auf Grundlage eines strukturierten Interviews erfolgen.

gez. Emmert

Direktionsleiter ZA